



SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ GİRİŞ AŞAMALARI

- Yazılım Uygulamasına Kurum/Kuruluş Yetkilisi tarafından <https://ecbs.cevre.gov.tr/> sitesi üzerinden **firma ve tesis** kaydı gerçekleştirilecektir.
- Vatandaş girişi ekranından **e-devlet şifre** ile giriş yapılmalıdır.
- E-devlet şifresi ile girişlerin **kurum/kuruluş amiri** tarafından yapılmalıdır. Gerektiği takdirde diğer kullanıcılara yetki verebilir.
- Aynı adreste birden fazla kurum olması durumunda ALO 181 arayarak **Ulusal Adres Veri Tabanı kodunu** çoklu kullanım için açılması talebinde bulunulur.
- Sistemden oluşturulan **form** doldurulduktan sonra il müdürlüğüne iletilir.
- İl müdürlüğüne **onaylandıktan** sonra EÇBS giriş yapıp Sıfır Atık Bilgi Sistemi Uygulaması «**TESİS**» arayüzünden eklenir.





SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ

VATANDAŞLIK
GİRİŞİNDEN
E-DEVLET
ŞİFRESİ İLE GİRİŞ
YAPILMALIDIR.

ENTEĞRE ÇEVRE BİLGİ SİSTEMİ

VATANDAŞ GİRİŞİ BAKANLIK GİRİŞİ

e-Devlet ile Giriş →

Alo 181 çağrı merkezi üzerinden EÇBS için telefon desteği alabilirsiniz.





SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ

TEST 3 KULLANICISI
kullanıcı

100 kayıt göster

Ara: Dışa Aktar

No.	Tipi	ÇKN	Unvan	Vergi No	İl	İlçe	Başvuru Durumu	Tesis Durumu	İşlemler
1	Merkez Tesis/Şube	274727458	TEST FIRMA 3	10000000103	İSTANBUL	TUZLA	(Başvuru yok)	(Onaylı)	Detay

Toplam 1 kayıttan 1 ile 1 arası gösteriliyor

Önceki 1 Sonraki

Sıfır atık bilgi sistemi uygulamasına EÇBS üzerinden «**tesis**» bazlı olarak erişim sağlanmaktadır.

Faaliyetler girişlerini «**TESİS**» kaydı üzerinden yapılacaktır.

Detaya giriş yapmalısınız.



SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ

ECBS

TEST 3 KULLANICISI
Kullanıcı

MENÜ

Sorun Bildir | Sorular Sorular | YARDIM | ÇIKIŞ

Tesis/Şube Bilgileri

Tesis/Şube Bilgisi | Konum | Yetkili Listesi | **Uygulama Listesi** | Başvuru Tarihi | Değişiklik Tarihi | Belge Listesi

Uygulama Listesi

10 kayıt göster

No.	Adı	İşlem
11	Büyük Yakma Tesisleri Bilgi Sistemi	Git
12	EEE ve AEEE Bilgi Sistemi	Git
13	F-Gases DBR	Git
14	CSB Core Sample	Git
15	AAT/DDD Proje Onayları	Git
16	Düzensiz Atık Depolama	Git
17	Güçlü Karbon Piyasası Proje Kayıt sistemi	Git
18	Kirli Sahalar Bilgi Sistemi	Git
19	Oz. Abakasını İncelten Maddeler (OTİM)	Git
20	Sıfır Atık Bilgi Sistemi	Git

Tezlim 25 kayıttan 11 ile 20 arası gösteriliyor

- Uygulama listesine giriş yapın,
- Sıfır Atık Bilgi Sistemini Ekleyin,
- Uygulamaya Git butonuna tıklayın,
- Sıfır Atık Bilgi Sistemine giriş yaptınız!





SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ

SIFIR ATIK

TEST 3 KULLANICISI
TESİS

Ana Sayfa

Kurum Bilgileri

Kurum Bilgileri

Tesis Bilgileri Düzenleme

Tesis Bilgilerim

Firma Adı: TEST FIRMA 3

Yetkili Ad Soyad: [Redacted]

Yetkili Telefon: [Redacted]

Yetkili E-Posta: [Redacted]

Kayıt Tarihi: 06.09.2019 13:57

Koridor Uzunluğu * (Oralama 3 kat uzunluğu): 1 metre

Kat Sayısı * (Ortalama 3 katlı): 1 kat

Yemekhane Var mı *: Hayır

Yeşil Alan Bahçe Var mı *: Hayır

Revir Var mı *: Hayır

Açıklama: Açıklama giriniz.

Kaydet

Çevre ve Şehircilik Bakanlığı - Coğrafi Bilgi Sistemleri

v2.1.323

➤ Kurum bilgilerim bölümüne yıllık oluşan atık miktarı, personel sayısı, nüfus, kat sayısı, koridor uzunluğu vs. gibi bilgiler eklenmelidir.

➤ Kurum Türünüze göre bilgi girişi yapılmalıdır.





Faaliyet Girişi

(Yeni Faaliyet → Uygulama Alanı-Bina)



TEST 3 KULLANICISI
TESIS

Ana Sayfa

Kurum Bilgileri

Faaliyet

Yeni Faaliyet

Grafik Raporlar

Yeni Faaliyet

Faaliyet Üst Bilgisi

Kurum Adı

TEST FIRMA 3

İşlem Tarihi

İşlem Tarihi

Belediye

Bina

Faaliyet Türleri

* çoklu seçim (Ctrl +)

Eğitim

Gecici Atık Depolama Alanı

Kompost

Toplanan Atık

Yerleştirilen Ekipman

Açıklama giriniz.

Faaliyet Detay Bilgisi

Faaliyet
eklemelerinizi
yapabilirsiniz

✓ Hesapla ve Kaydet

✗ Temizle



SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ

Toplanan Atık



TEST 3 KULLANICISI
TESİS

Ana Sayfa

Kurum Bilgileri

Faaliyet

Yeni Faaliyet

Yeni Faaliyet

Faaliyet Üst Bilgisi

Kurum Adı

TEST FIRMA 3

Kurum Türü

Belediye

Bina

Ekim 2019

Faaliyet Detay Bilgisi

Toplanan Atıklar

Tarih

13.11.2019

Atık Türü

Atık Plastik

Miktar (kg)

10

Tarih

Atık Türü

Miktar

Atık Akü
Elektrikli ve elektronik atıklar
Atık Motor Yağı
Aydınlatma ekipmanı
Bitkisel Atık Yağ
Atık Cam
Geri Dönüşemeyen Atık
Su bazlı yıkama sıvıları ve ana çözeltiler
Yağ Filtresi
Atık Kağıt
Karışık (Plastik Kağıt,Cam,Metal)
Komtamine ambalaj
Toner-kartuş
Kompozit Atık
Atık Metal
Biyobozunur Atık(Organik Atık)-Bahçe Atığı
Biyobozunur Atık(Organik Atık)-Diğer
Biyobozunur Atık(Organik Atık)-Gıda Atığı
Atık Piller
Atık Plastik
Atık ilaç
Tehlikeli Atıklar
Atık Tekstil
Tıbbi Atık
Ahşap ve İri Hacimli Atıklar

İşlem Tarihi

13.11.2019

Faaliyet Türleri

Eğitim
Geçici Atık Depolama Alanı
Kompost

Toplanan Atık

Lisanslı Teslim Tarihi

13.11.2019

Teslim Belgesi

Choose File No file chosen

Belge Teslim Tarihi

İndir Düzenle Sil

Belediye/Lisanslı işletmelerce atık alımı sonrasında makbuz verilmesi gerekmektedir.



SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ



TEST 3 KULLANICISI
TESİS

Ana Sayfa

Kurum Bilgileri

Faaliyet

Yeni Faaliyet

Geçici Depolama Alanı

Yeni Faaliyet

Faaliyet Üst Bilgisi

Kurum Adı

TEST FIRMA s

İşlem Tarihi

13.11.2019

Kurum Türü

Belediye

Faaliyet Türleri
*yokluğunu işaretleyiniz

Bina

Geçici Atık Depolama Alanı

Geçici Atık Depolama Alanı

Faaliyet Detay Bilgisi

Geçici Atık Depolama Alanı

Geçici Atık Depolama Alanı Var mı?

Evet

Depolanacak Abk Türü Sayısı (adet)

2

1. Abk Türü

2. Abk Türü

Geril Dönüşmeyen Abk

Seçiniz

Seçiniz

Ahşap ve İri Hacimli Abk'lar88 (222, 333)

AHŞAP-ZHR (122)

Atık Akümülatörler

Elektrikli ve elektronik atıklar

Atık Motor Yağı

Bitkisel Atık Yağı

Atık Cam

Boya

deneme123 (1234)

Geril Dönüşmeyen Abk

Yağı Filtresi

Atık İlaç

Atık Kağıt

deneme

deneme111 (3434)

kağıt 123 (11111, 22222)

Karışık (Plastik,Kağıt,Cam,Metal,Ahşap,Organik Abk)

Basınçlı kap

Toner-kartuş

Temizle



SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ



Yerleştirilen Ekipman



TEST 3 KULLANICISI
TESİS

Ana Sayfa

Kurum Bilgileri

Faaliyet

Yeni Faaliyet

Yerleştirilen Ekipman

Yeni Faaliyet

Faaliyet Üst Bilgisi

Kurum Adı

TEST FIRMA 3

İşlem Tarihi

13.11.2019

Kurum Türü

Belediye

Faaliyet Türleri

Bina

Ekim 2019

* gözü seçim (Ctrl + *)

Faaliyet Detay Bilgisi

Yerleştirilen Ekipman

Ekipman Türü

Kumbara

Seçiniz

Konteyner

Kumbara

Miktar (adet)

Miktar yazınız.

Ekle

Ekipman Türü

Miktar

Detaylar

Düzenle Sil

Yerleştirilen ekipman bulunmuyor.

Hesapla ve Kaydet

Temizle

- Konteyner- Dış mekan kutularını
- Kumbara – İç Mekan kutularını temsil eder.



SIFIR ATIK BİLGİ SİSTEMİ

Kompost



TEST 3 KULLANICISI
TESİS

Ana Sayfa

Kurum Bilgileri

Yeni Faaliyet

Grafik Raporlar

Yeni Faaliyet

Faaliyet Üst Bilgisi

Kurum Adı

TEST FIRMA S

İşlem Tarihi

Belediye

Bina

Faaliyet Türleri

*yoklu seçimin (Ctrl + J)

kompost

Kompost

Faaliyet Detay Bilgisi

Kompost

Dezleme Tarihi

13.11.2019

Dezlenen Miktar (kg)

100

Elde Etme Tarihi

00.11.2019

Elde Edilen Kompost Miktarı (kg)

40

Kompost Yöntemi

*yoklu seçimin (Ctrl + J)

Açık Alan

Makine

Kapasite (lt/hafta)

300

Hesapla ve Kaydet Temizle

Faaliyet Sorgulama






PDF EXCEL GRAFIK

Faaliyet Filtreleme

il: Seçiniz Kurum Türü: Seçiniz
Tarih Aralığı: Başlangıç Tarihi Bitiş Tarihi Faaliyet: Seçiniz

Sorgula Temizle

Toplam Kayıt Sayısı :1
Toplam Kurum Sayısı :2

#	Kurum Adı	Kurum Türü	İl	İlçe	Uygulama Alanı	İşlem Tarihi	Faaliyet	Kazanım Detay	Detay	Tarihçe	Düzenle	Sil
#1379	ORNEK FIRMA1 TESISI 2	İl Müdürlüğü					Eğitim					

Faaliyet Sorgulama

Grafik Raporlar

Geçmiş faaliyetlerinizi
görebilir, düzenleme
yapabilir, silebilirsiniz.

Harcama Kalemi

PDF EXCEL

Harcama Kalemi Filtreleme

İl Kurum Türü
İlçe Faaliyet Türü

Sorgula

Temizle

Toplam Kayıt Sayısı :0

#	Yıl	İl	İlçe	Kurum Türü	Faaliyet Türü	Harcanan Tutar	Düzenle	Sil
---	-----	----	------	------------	---------------	----------------	---------	-----

Harcama Kalemi

Sıfır atık yönetim sistemi
kurulumu için harcanan
miktarlar girilecek



SIFIR ATIK YÖNETMELİĞİ YÜKÜMLÜLÜK

Toplanan tüm atıklara ilişkin veriler ile bu atıkların teslim edildiği yerlere ilişkin bilgileri **Ocak ve Temmuz** ayları olmak üzere yılda **iki kez** sıfır atık bilgi sistemi üzerinden bildirmekle yükümlüsünüz.





Sıfır Atık Yönetmeliği Belgeleme Süreci





KAPSAM

SIFIR ATIK YÖNETMELİĞİNİN

Sıfır Atık Yönetmeliği
12 Temmuz 2019
tarihli ve 30829 sayılı
Resmi Gazete'de
yayımlanarak
yürürlüğe girmiştir.



2. MADDESİNDE
BELİRTİLDİĞİ ÜZERE;

Sıfır atık yönetim sistemi kurulan yerlerde oluşan ATIKLAR ve 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliğinin EK-4 atık listesinde yer alan ATIKLAR bu yönetmelik kapsamında olup *sanayi işletmelerinden kaynaklanan atıklardan içerik veya yapısal olarak evsel nitelikli atıklara benzer olanlar hariç olmak üzere, bu işletmelerin faaliyetleri sonucunda oluşan proses atıkları Bakanlıkça kriterleri belirleninceye kadar bu Yönetmelikte tanımlanan sıfır atık belgesi kapsamında değerlendirilmez.*



SIFIR ATIK BELGESİ

1-EK-1 Listede yer alanlar

2- Diğer Yerler
(Gönüllü Sisteme Geçmek İsteyenler)
(Talep Halinde)





EK-1
SIFIR ATIK YÖNETİM SİSTEMİNİN OLUŞTURULMASINA YÖNELİK UYGULAMA
TAKVİMİ

A) Mahalli İdareler İçin Uygulama Takvimi

	Sıfır Atık Yönetim Sistemine Geçmesi Gerekenler	Sisteme Geçişlerin Tamamlanması için Son Tarih
1.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Büyükşehir İlçe Belediyeleri 250.000 Nüfus ve üzeri	31 Aralık 2020
2.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Büyükşehir İlçe Belediyeleri 250.000 Nüfus altı• Büyükşehir Dışındaki İl, İlçe, Belde Belediyeleri İl Merkez İlçe Belediyeleri• Belediye Birlikleri	31 Aralık 2021
3.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Büyükşehir Dışındaki İl, İlçe, Belde Belediyeleri İl Merkez İlçe Belediyeleri Dışındaki Diğer Belediyeler• İl Özel İdareleri Mücavir Alan Dışı	31 Aralık 2022





B) Bina ve Yerleşkeler İçin Uygulama Takvimi

	Sıfır Atık Yönetim Sistemine Geçmesi Gerekenler	Sisteme Geçişlerin Tamamlanması için Son Tarih
1.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Kamu Kurum ve Kuruluşları	1 Haziran 2020
2.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Organize Sanayi Bölgeleri• Havalimanları• Limanlar• İş merkezi ve Ticari Plazalar 100 ve üzeri ofis/büro kapasiteli• Alışveriş Merkezleri 5000 metrekare ve üzeri• ÇED Yönetmeliği'nin Ek-1 Listesinde Yer Alan Sanayi Tesisleri• Eğitim Kurumları ve Yurtlar 250 ve fazla öğrencisi bulunanlar• 100 Oda ve Üstü Konaklama Kapasiteli İşletmeler• Sağlık Kuruluşları 100 yatak ve üzeri kapasiteli• Akaryakıt istasyonları ve dinlenme tesisleri• 300 ve üzeri konuta sahip siteler	31 Aralık 2020

	<ul style="list-style-type: none">• Zincir marketler	
3.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Alışveriş Merkezleri 1000-4999 metrekare• İş Merkezi ve Ticari Plazalar 20-99 arası ofis/büro kapasiteli• Tren ve Otobüs Terminalleri• ÇED Yönetmeliği Ek-2 Listesinde Yer Alan Sanayi Tesisleri• Eğitim Kurumları ve Yurtlar 50-249 arası öğrencisi bulunanlar• 50-99 Arası Oda Konaklama Kapasiteli İşletmeler• Sağlık Kuruluşları 50-99 arası yatak kapasiteli	31 Aralık 2021
4.GRUP	<ul style="list-style-type: none">• Alışveriş Merkezleri 1000 m2'den az• Eğitim Kurumları ve Yurtlar 50'den az öğrencisi bulunanlar• 50'den Az Oda Konaklama Kapasiteli İşletmeler• Sağlık Kuruluşları 50'den az yatak kapasiteli	31 Aralık 2022

*Uygulama takviminde birden fazla tarih alanına giren kurum, kuruluş, işletme ve diğer noktalar, en erken takvime uygun olarak sıfır atık yönetim sistemine geçmek zorundadır.





SIFIR ATIK YÖNETMELİĞİ & BELGE SÜRECİ

Yönetmeliğin belgelendirme ile ilgili hususlarının yer aldığı 15, 16, 17, 18 ve 19 uncu maddelerinin yayımı tarihinden altı ay sonra yürürlüğe gireceği, yürürlük maddesi ile hüküm altına alınmıştır.

Bu kapsamda, *temel seviyede belge başvuru* işlemleri **12 Ocak 2020** tarihi itibariyle başlamıştır.

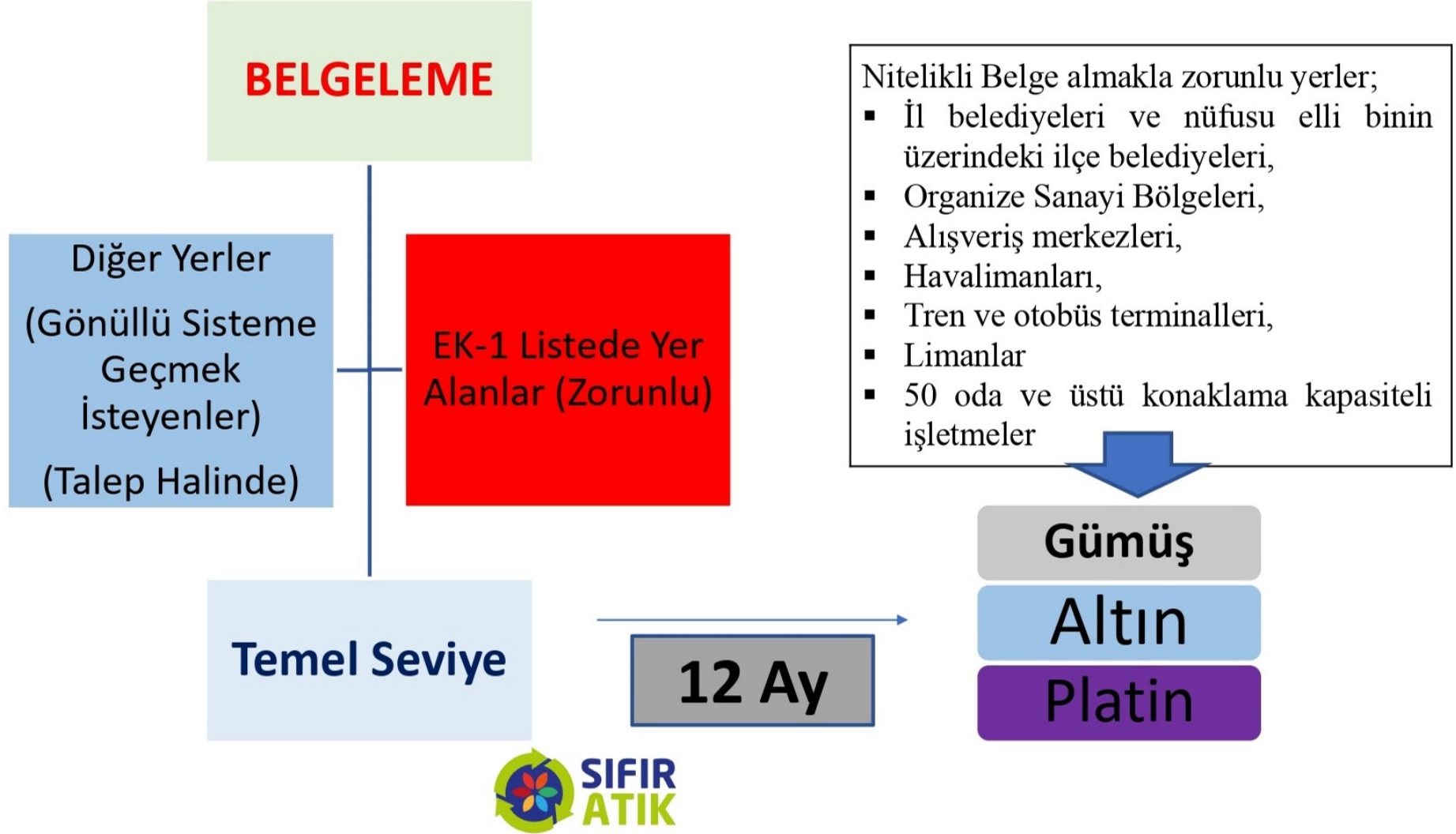
Nitelikli Belge olarak tanımlanan Gümüş, Altın ve Platin seviyeler için temel seviye belge alanlar için **12 aylık** süre sonunda başvuru yapılabilecektir. Nitelikli belge puanlama kriterleri Ek-4'te yer almaktadır.

Sıfır atık belgelerinin seviyelerine göre puanlama kriterleri Bakanlıkça çıkarılacak usul ve esaslar ile belirlenir. Bakanlıkça gerekli görülmesi halinde ek kriterler ilave edilebilir.





SIFIR ATIK BELGESİ SÜREÇLERİ





SIFIR ATIK YÖNETMELİĞİ & BELGE SÜRECİ

- Uygulamada değişiklik olması halinde söz konusu değişiklikler mevcut uygulamayı aksatmayacak şekilde sıfır atık yönetim sistemine entegre edilerek, değişikliği takip eden **otuz takvim günü içerisinde** sıfır atık bilgi sistemi üzerinden gerekli bildirimde bulunulur ve belge geçerliliğini korur. Verilen süre içerisinde değişiklik durumlarının bildirilmemesinin tespiti halinde, sıfır atık belgesi **iptal edilir**.
- Sıfır atık yönetim sistemi uygulanan bina ve yerleşkelerden **taşınılması durumunda**, değişikliği takip eden **otuz takvim günü** içerisinde gerekli bildirimde bulunulur ve sıfır atık belgesi **iptal edilir**.
- Belge alma yükümlülüğü bulunan yerlerden belgesi iptal edilenlerin;
- ❖ Farklı bina ve yerleşkelere taşınması durumunda taşınma tarihini takip eden **yüz seksen takvim günü** içerisinde,
- ❖ Diğer belge iptal durumlarında ise belge iptal tarihini takip eden **otuz takvim günü** içerisinde, yeniden belge başvurusunda bulunmaları **zorunludur**.





SIFIR ATIK YÖNETMELİĞİ & BELGE SÜRECİ

- Sıfır atık belgesi 5 yıl geçerlidir.
- Sıfır atık belgesine sahip yerler il müdürlükleri tarafından belge geçerlilik süresi içerisinde **asgari bir defa** denetlenir.
- Yapılan denetimlerde, belge sahibi yerlerin bu Yönetmelikte belirlenmiş belge esaslarına ve kriterlerine uygun olarak faaliyetlerini sürdürüp sürdürmediği kontrol edilir.
- Yapılan denetimde uygunsuzluğun tespiti durumunda Sıfır Atık Yönetmeliği'nin 18 inci ve/veya 21 inci maddede belirtilen hükümler uygulanır.





Sıfır Atık Temel Seviye Belge Başvuru Adımları





SIFIR ATIK TEMEL SEVİYE BELGE BAŞVURU ADIMLARI

1

Belgelendirme butonuna tıklayınız.

The screenshot displays the SIFIR ATIK web application interface. On the left, a green navigation menu is visible with the following items: Ana Sayfa, Kurum Bilgileri, Faaliyet, Belgelendirme (highlighted with a red underline), and Grafik Raporlar. A blue arrow points from the text 'Belgelendirme butonuna tıklayınız.' to the 'Belgelendirme' button. In the center, a white panel shows 'Duyurular' and 'Toplam Atıklar ve Kazanımları' with a pie chart. A blue bar is present above the 'Duyurular' section. On the right, a green sidebar menu is open, showing 'Ana Sayfa', 'Kurum Bilgileri', 'Faaliyet', 'Belgelendirme' (highlighted with a red box), and 'Grafik Raporlar'. A blue arrow points from the 'Belgelendirme' button in the sidebar to the 'Yeni Başvuru +' button in the main content area. The 'Yeni Başvuru +' button is highlighted with a red box. Below it, a red arrow points to the text 'Yeni Başvuru butonuna tıklayınız.'. The main content area also features a 'Filtreler' section with input fields for 'Tesis Adı' and 'Başvuru Türü' (Seçiniz).

2

Yeni Başvuru butonuna tıklayınız.





SIFIR ATIK TEMEL SEVİYE BELGE BAŞVURU ADIMLARI

Kriter	Yetkinlik	Detay
1) *Sıfır atık yönetim sistemi kapsamında personelin görevlendirilmiş olması	✓	Detay Görüntüle
2) *Bina/yerleşkede en az ikili toplama sistemi kapsamında atıkların toplanması ve belediye/lisanslı firmaya teslim etmesi	✓	Detay Görüntüle
3) Oluşan atık pillerin, bitkisel atık yağların, atık motor yağlarının ayrı olarak toplanıyor olması	✓	Detay Görüntüle
4) Oluşan atık elektrikli ve elektronik eşyaların mevzuatında yer alan gruplamaya göre ayrı ayrı toplanıyor olması	✗	Detay Görüntüle
5) Oluşan tehlikeli atıkların çeşitlerine göre ve diğer atıklardan ayrı olarak toplanıyor olması(Yağ filtreleri, boya, toner-kartuş, basınçlı kap, tehlikeli atıklarla kontamine olmuş ambalaj vb.)	✓	Detay Görüntüle
6) Oluşan tıbbi atıkların ayrı olarak toplanıyor ve yönetiliyor olması	✗	Detay Görüntüle
7) Oluşan biyo-bozunur (bahçe atıkları, meyve-sebze atıkları, çay posaları gibi.) atıkları ile kompost oluşturulması	✗	Detay Görüntüle
8) Toplanan atıkların geçici olarak depolanacağı Geçici Depolama Alanının yapılmış olması	✓	Detay Görüntüle
9) *Tüm biriktirme ekipmanlarının bu Yönetmeliğin 14.maddesinde yer alan renk skalasına uygun olması	✗	<input type="text" value="Dosya Seç"/> Dosya...medi
10) *Tüm biriktirme ekipmanlarının üzerinde atık türüne özgü bilgilendirici işaret veya yazıların yer alması	✗	<input type="text" value="Dosya Seç"/> Dosya...medi
11) * Sıfır Atık Yönetim Sistemine ilişkin gerekli bilgilendirme eğitimlerinin yapılması	✓	Detay Görüntüle
12) *Belediye genelinde uygulanan sıfır atık yönetimine ilişkin verilerin Sıfır Atık Bilgi Sisteminde kayıt altına alınması	✓	





SIFIR ATIK TEMEL SEVİYE BELGE BAŞVURU ADIMLARI

1) *Sıfır atık yönetim sistemi kapsamında personelin görevlendirilmiş olması,

Kurum Bilgileri kısmında '**Sorumlu Personel**' bilgilerinin giriş yapılması gerekmektedir.

2) *Bina/yerleşkede en az ikili toplama sistemi kapsamında atıkların toplanması ve belediye/lisanslı firmaya teslim etmesi,

Faaliyet-Yeni Faaliyet kısmında '**Yerleştirilen Ekipman**' bilgilerinin (kumbara ve konteyner) giriş yapılması gerekmektedir.

3) Oluşan atık pillerin, bitkisel atık yağların, atık motor yağlarının ayrı olarak toplanıyor olması,

Belirtilen atıkların ayrı toplanması, lisanslı firmaya teslim edilmesi, teslim sonrasında makbuz alınıp Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Toplanan Atık**' kısmından makbuz yüklenerek beyan yapılması gerekmektedir.

4) Oluşan atık elektrikli ve elektronik eşyaların mevzuatında yer alan gruplamaya göre ayrı ayrı toplanıyor olması,

Belirtilen atıkların ayrı toplanması, lisanslı firmaya teslim edilmesi, teslim sonrasında makbuz alınıp Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Toplanan Atık**' kısmından makbuz yüklenerek beyan yapılması gerekmektedir.





SIFIR ATIK TEMEL SEVİYE BELGE BAŞVURU ADIMLARI

5) Oluşan tehlikeli atıkların çeşitlerine göre ve diğer atıklardan ayrı olarak toplanıyor olması(Yağ filtreleri, boya, toner-kartuş, basınçlı kap, tehlikeli atıklarla kontamine olmuş ambalaj vb.)

Belirtilen atıkların ayrı toplanması, lisanslı firmaya teslim edilmesi, teslim sonrasında makbuz alınıp Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Toplanan Atık**' kısmından makbuz yüklenerek beyan yapılması gerekmektedir.

6) Oluşan tıbbi atıkların ayrı olarak toplanıyor ve yönetiliyor olması,

Belirtilen atığın ayrı toplanması, lisanslı firmaya teslim edilmesi, teslim sonrasında makbuz alınıp Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Toplanan Atık**' kısmından makbuz yüklenerek beyan yapılması gerekmektedir.

7) Oluşan biyo-bozunur (bahçe atıkları, meyve-sebze atıkları, çay posaları gibi.) atıkları ile kompost oluşturulması,

Oluşan biyo-bozunur atıkların ayrı toplanması ve oluşan komposta ilişkin bilgilerin SABS Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Kompost**' kısmından giriş yapılması gerekmektedir.

8) Toplanan atıkların geçici olarak depolanacağı Geçici Depolama Alanının yapılmış olması

Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Geçici Atık Depolama Alanı**' kısmından giriş yapılması gerekmektedir. **Tehlikeli atık ve Tehlikesiz Atık geçici depolama alanları** ilgili yönetmelik kriterlerince olmalı, depolama alanında ekipmanlar ve uyarıcı işaretler bulunmalı, atık kodlarının yer alması ve renk skalasına uygun olarak tasarlanmalıdır.



SIFIR ATIK TEMEL SEVİYE BELGE BAŞVURU ADIMLARI

9) *Tüm biriktirme ekipmanlarının bu Yönetmeliğin 14.maddesinde yer alan renk skalasına uygun olması,

Ekipmanların renk skalasına uygun olarak tasarlanması, yerleştirilen ekipmanların binanın yapısına uygun olarak, her kata yerleştirilmiş olması, personel sayısına uygun sayıda olmasına dikkat edilmesi, bu bilgilerin tümünü içerecek şekilde örnek atık kumbaraları/konyeyner bilgilerine yer verildiği dokümanın **pdf** formatında yüklenmesi gerekmektedir.

10) *Tüm biriktirme ekipmanlarının üzerinde atık türüne özgü bilgilendirici işaret veya yazıların yer alması,

Tehlikeli ve tehlikesiz atık türüne ait atık kodları, işaretler ve yazıların yer aldığı levhaların olması, geçici atık depolama alanı/alanlarına ait örnek görsellerin yüklenmesi, hangi atık türlerinin/kodlarının depolandığı detaylandırılmalı ve bu bilgileri/görselleri içerek dokümanın **pdf** formatında yüklenmesi gerekmektedir.

11) * Sıfır Atık Yönetim Sistemine ilişkin gerekli bilgilendirme eğitimlerinin yapılması,

Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Eğitim**' kısmından giriş yapılması gerekmektedir.

12) *Belediye genelinde uygulanan sıfır atık yönetimine ilişkin verilerin Sıfır Atık Bilgi Sisteminde kayıt altına alınması

Sıfır Atık Bilgi Sistemi (SABS) Faaliyet-Yeni Faaliyet sekmesinde yer alan '**Toplanan Atık**' kısmında; Belediyelerin toplama sistemine verilen (ambalaj) atık çıkışlarının makbuz yüklenerek yapılması gerekmektedir.





SIFIR ATIK TEMEL SEVİYE BELGE BAŞVURU ADIMLARI

Kriter
1) *Sıfır atık yönetim sistemi kapsamında personelin görevlendirilmiş olması
2) *Bina/yerleşkede en az ikili toplama sistemi kapsamında atıkların toplanması ve belediye/lisanslı firmaya teslim etmesi
3) Oluşan atık pillerin, bitkisel atık yağların, atık motor yağlarının ayrı olarak toplanıyor olması
4) Oluşan atık elektrikli ve elektronik eşyaların mevzuatında yer alan gruplamaya göre ayrı ayrı toplanıyor olması

Kurum Başvuru Bilgisi

➤ '*' işareti bulunan maddeler zorunludur.

➤ Başvuru ekranı sıfır atık bilgi sistemine giriş yaptığınız verileri otomatik çekmektedir.
➤ Yetkinlik kısmında yer alan **X işareti** veri girişi sağlanmadığını ifade etmektedir.

Kriter	Yetkinlik	Detay
1) *Sıfır atık yönetim sistemi kapsamında personelin görevlendirilmiş olması	✓	☰ Detay Görüntüle
2) *Bina/yerleşkede en az ikili toplama sistemi kapsamında atıkların toplanması ve belediye/lisanslı firmaya teslim etmesi	✓	☰ Detay Görüntüle
3) Oluşan atık pillerin, bitkisel atık yağların, atık motor yağlarının ayrı olarak toplanıyor olması	✓	☰ Detay Görüntüle
4) Oluşan atık elektrikli ve elektronik eşyaların mevzuatında yer alan gruplamaya göre ayrı ayrı toplanıyor olması	✗	☰ Detay Görüntüle

